

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: MÓNICA SÁNCHEZ JIMÉNEZ																			
PERIODO QUE INFORMA:	MARZO 2024																			
N° DE BOLETA	: 173	MONTO BRUTO: 1.745.914-																		
PROGRAMA	: INMOBILIARIA SOCIAL – RECOLETA / DEX N°51 DEL 10 DE ENERO 2024																			
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04.05.49.01																		
CARGO	: ASISTENTE SOCIAL																			
FUNCIONES (según contrato):	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recoger información y desarrollar actividades para la formulación de los proyectos. 2. Difundir las políticas estatales y comunales vigentes en el ámbito habitacional y apoyar los procesos de organización para la postulación en la comunidad. 3. Recepcionar, archivar y organizar la documentación de los postulantes a los distintos programas de subsidios vigentes. 4. Asesorar antes, durante y después del proceso de postulación a los comités de vivienda organizados de la comuna. 5. Participar en la programación de actividades técnico administrativas, en reuniones de equipo y comisiones de trabajo. 																			
ACTIVIDADES DEL MES	<table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>Descripción</th> <th>Medio verificador</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Atención de publico</td> <td>Nomina</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Solicitud de prórroga Proyecto CVS Santa Laura 1</td> <td>Comprobante de ingreso en SERVIU</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Reunión presidenta comité de vivienda vivir mejor es posible.</td> <td>Acta de reunión</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Tabulación de encuestas y elaboración de informe PMG segundo semestre de vivienda.</td> <td>Planilla e informe.</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Sistematización de actividades de plan de acompañamiento social proyectos correspondientes al Fondo Solidario de Elección de viviendas.</td> <td>Planilla</td> </tr> </tbody> </table>		N°	Descripción	Medio verificador	1	Atención de publico	Nomina	2	Solicitud de prórroga Proyecto CVS Santa Laura 1	Comprobante de ingreso en SERVIU	3	Reunión presidenta comité de vivienda vivir mejor es posible.	Acta de reunión	4	Tabulación de encuestas y elaboración de informe PMG segundo semestre de vivienda.	Planilla e informe.	5	Sistematización de actividades de plan de acompañamiento social proyectos correspondientes al Fondo Solidario de Elección de viviendas.	Planilla
N°	Descripción	Medio verificador																		
1	Atención de publico	Nomina																		
2	Solicitud de prórroga Proyecto CVS Santa Laura 1	Comprobante de ingreso en SERVIU																		
3	Reunión presidenta comité de vivienda vivir mejor es posible.	Acta de reunión																		
4	Tabulación de encuestas y elaboración de informe PMG segundo semestre de vivienda.	Planilla e informe.																		
5	Sistematización de actividades de plan de acompañamiento social proyectos correspondientes al Fondo Solidario de Elección de viviendas.	Planilla																		

6	Reunión comité de vivienda sin Casa	Acta de asistencia
7	Reunión comité de vivienda Unión y Esfuerzo	Acta de asistencia
8	Reuniones de seguimiento y planificación de las labores de vivienda.	Fotografía.
9	Reunión comité de vivienda Newen Zomo	fotografía
10	Proyección de gastos fondo a rendir vivienda	Planilla



Firma funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento
-------------------	--------------------	-------------------




Firma Director

